



MÉTHODO · TERMINALE

PRIORITÉ P1

Préparer les écrits du Bac

piloter le temps et le barème le jour J

🎯 À LA FIN DE CETTE FICHE, TU SAURAS...

- ✓ Découper le temps d'une épreuve écrite en phases repérées à l'avance
- ✓ Construire un plan détaillé au brouillon avant toute rédaction
- ✓ Cibler la relecture finale sur les points qui rapportent ou font perdre le plus au barème

TON PARCOURS DE RÉVISION — coche chaque partie une fois révisée !

- | | |
|---|---|
| ☐ 1 · Les mots à connaître | ☐ 8 · La carte mentale |
| ☐ 2 · Les actions qui marchent | ☐ 9 · Trouve l'erreur |
| ☐ 3 · Méthode A | ☐ 10 · Exercices type Bac |
| ☐ 4 · Méthode B | ☐ 11 · QCM chrono (5 min) |
| ☐ 5 · Exemple type Bac | ☐ 12 · Ta carte « 30 secondes » |
| ☐ 6 · Les pièges à éviter | ☐ ∞ Corrections (pour les parents) |
| ☐ 7 · Tips pour t'en souvenir | |

👤 LE COIN DES PARENTS — pas besoin de connaître le cours, tout est justifié.

- Consultez avec l'élève le calendrier des épreuves écrites (dates, horaires, salles) et vérifiez qu'aucune convocation n'est oubliée.
- Un signal utile à observer les semaines précédentes : des devoirs sur table jamais terminés dans le temps imparti, signe d'une gestion du temps d'épreuve à travailler avant le jour J.
- La veille d'une épreuve, une bonne nuit de sommeil sert davantage la performance qu'une dernière heure de révision tardive.

1 Les mots à connaître *surligne ceux que tu confonds !*

Épreuve finale — une épreuve écrite du baccalauréat organisée à date fixe (spécialités en mars, philosophie en juin), distincte du contrôle continu des bulletins.

Barème — la grille qui répartit les points d'une épreuve entre ses différentes parties ; le temps de travail doit suivre cette répartition, pas l'inverse.

Consigne — l'instruction précise donnée dans l'énoncé (nature de l'exercice, éléments attendus) ; l'ignorer expose à un hors-sujet même avec un contenu juste.

Plan détaillé — la structure complète de la réponse, écrite au brouillon avant la rédaction, avec les grandes parties et les idées principales de chacune.

Brouillon — un support de travail provisoire, utilisé pour le plan détaillé et les idées en vrac, distinct de la copie rendue et non noté en lui-même.

Hors-sujet — une réponse qui ne traite pas la question réellement posée, même si son contenu est juste sur un sujet voisin.

Relecture stratégique — une relecture finale ciblée sur un nombre limité de points précis (cohérence du plan, orthographe, oublis de consigne), et non une relecture intégrale au hasard.

2 Les actions qui marchent *chacun avec son exemple*

- 1 Découpe la durée totale de l'épreuve en 3 phases fixes : lecture et plan, rédaction, relecture.**
exemple → sur 4 heures : environ 45 minutes de plan, 3 heures de rédaction, 15 minutes de relecture.
- 2 Alloue ton temps de rédaction proportionnellement au barème, pas à ta préférence pour telle ou telle partie.**
exemple → une partie qui vaut la moitié des points reçoit environ la moitié du temps de rédaction.
- 3 Construis toujours un plan détaillé au brouillon avant de commencer la rédaction sur la copie.**
exemple → noter les grandes parties et leurs idées principales avant d'écrire la première phrase de l'introduction.
- 4 Reformule la consigne dans ton introduction pour vérifier que ton plan y répond réellement.**
exemple → si l'introduction ne peut pas résumer la question posée en une phrase, le plan risque le hors-sujet.
- 5 Réserve une relecture stratégique en fin d'épreuve, ciblée sur quelques points précis, jamais une relecture intégrale improvisée.**
exemple → vérifier la cohérence des transitions entre parties, les fautes récurrentes personnelles, et les oublis de consigne.
- 6 Ne quitte jamais une partie du barème sans réponse : une réponse incomplète rapporte toujours plus qu'une réponse absente.**
exemple → un plan esquissé sur une question non traitée vaut mieux qu'une copie blanche.

3 Méthode A — Découper le temps d'une épreuve écrite

Exemple suivi : une épreuve de 4 heures avec un barème en 3 parties inégales.

- Étape 1** Note l'heure de début et l'heure de fin dès la distribution du sujet, puis calcule la durée totale disponible.
- Étape 2** Réserve 15 à 20 % du temps total à la lecture du sujet et à la construction du plan détaillé au brouillon.
- Étape 3** Répartis le temps de rédaction restant entre les parties du barème, proportionnellement à leur poids en points.
- Étape 4** Réserve les 5 à 10 dernières minutes à la relecture stratégique, jamais à la rédaction d'une nouvelle idée.

4 Méthode B — Construire un plan détaillé au brouillon

Exemple suivi : un sujet de dissertation avec une question complexe.

- Étape 1** Reformule la question posée en une phrase simple, avant toute idée de réponse.
- Étape 2** Liste au brouillon toutes les idées qui répondent à cette question, sans encore les organiser.
- Étape 3** Regroupe ces idées en 2 ou 3 grandes parties cohérentes, chacune avec ses idées principales dans l'ordre où elles seront rédigées.
- Étape 4** Relis ce plan une dernière fois en te demandant s'il répond exactement à la question reformulée, avant de commencer la rédaction.

5 Exemple type Bac — rédigé pas à pas

Une épreuve écrite de 4 heures, barème en 3 parties représentant respectivement 20 %, 50 % et 30 % des points.

Étape 1 — Dès la distribution : heure de début notée, durée totale calculée (4 heures, soit 240 minutes), sujet lu deux fois avant toute écriture.

Étape 2 — 45 minutes : construction du plan détaillé au brouillon, avec reformulation de la consigne dans une phrase d'introduction provisoire.

Étape 3 — Calcul du temps de rédaction réellement disponible : 240 minutes moins 45 minutes de plan moins les 10 minutes de relecture déjà réservées, soit 185 minutes à répartir entre les 3 parties selon leur poids au barème.

Étape 4 — 37 minutes : rédaction de la première partie (20 % du barème, soit 20 % de 185 minutes), en respectant la proportion de temps allouée.

Étape 5 — 1 heure 33 : rédaction de la deuxième partie (50 % du barème, soit 50 % de 185 minutes arrondi), la plus longue, avec un point d'étape à mi-parcours pour vérifier l'avancement.

Étape 6 — 55 minutes : rédaction de la troisième partie (30 % du barème), soit le temps de rédaction restant une fois les deux premières parties écrites (185 moins 37 moins 93), sans déborder sur le temps réservé à la relecture.

Étape 7 — 10 minutes : relecture stratégique finale, ciblée sur la cohérence du plan et les fautes récurrentes.

Conclusion : Aucune partie du barème n'a été bâclée ni oubliée : le découpage du temps décidé avant l'épreuve, et non l'inspiration du moment, a piloté la rédaction.

6 Les pièges à éviter *les erreurs classiques en DS...*

X Commencer à rédiger directement, sans plan détaillé au brouillon, en espérant que les idées s'organisent en écrivant.

X Passer un temps disproportionné sur la partie la plus aimée du sujet, au détriment d'une partie plus lourde au barème.

X Répondre à la question qu'on espérait voir tomber plutôt qu'à celle réellement posée par la consigne.

X Sacrifier la relecture finale pour continuer à rédiger jusqu'à la dernière minute.

7 Tips — pour t'en souvenir

Note l'heure de début dès la distribution du sujet : c'est le seul repère fiable pour respecter ton découpage du temps.

Une consigne reformulable en une phrase simple garantit un plan qui reste dans le sujet.

Réserve toujours, même si le temps presse, 5 minutes en fin d'épreuve pour vérifier les oublis de consigne.

Sur le brouillon, note les idées qui surgissent hors de la partie en cours de rédaction, pour ne pas perdre le fil ni l'idée.

8 La carte mentale *dessiner, c'est mémoriser !*

Dessine un rectangle horizontal représentant la durée totale d'une épreuve, découpé en segments proportionnels : un petit segment pour le plan, deux ou trois segments pour la rédaction (taille selon le barème de chaque partie), un petit segment final pour la relecture.



ta carte mentale, de mémoire...

9

À toi de jouer — trouve l'erreur

Léa raconte son épreuve : « J'ai adoré la deuxième question, j'y ai passé la moitié du temps même si elle ne valait que 20 % du barème. Résultat, j'ai bâclé la troisième partie et je n'ai pas eu le temps de relire. »

→ cherche l'erreur avant de lire la réponse !

L'erreur : Léa a alloué son temps selon sa préférence personnelle et non selon le poids réel des parties au barème, ce qui l'a privée de temps sur une partie plus lourde et de toute relecture finale. Le temps de rédaction doit suivre la répartition des points annoncée par le barème, pas l'intérêt ressenti pour telle ou telle question : une partie qui vaut 20 % ne justifie jamais la moitié du temps disponible. En sacrifiant la relecture, Léa a aussi renoncé à corriger des oublis ou des fautes récurrentes qu'une relecture ciblée de quelques minutes aurait pu rattraper. Le bon réflexe : calculer le temps par partie avant l'épreuve, s'y tenir même quand une partie plaît davantage, et garder systématiquement du temps pour la relecture finale.

10

Exercices type Bac *corrections en fin de fiche ✂*

Exercice 1. Prends un ancien sujet d'épreuve avec son barème. Calcule le découpage du temps en 3 phases (plan, rédaction proportionnelle au barème, relecture) pour une durée totale donnée.

Exercice 2. Choisis un sujet de dissertation ou de commentaire déjà travaillé et refais uniquement l'étape du plan détaillé au brouillon en 15 minutes chronométrées, en reformulant la consigne avant de lister tes idées.

Une seule bonne réponse par question, sans calculatrice — entraînement épreuve d'automatismes du Bac 2026.

1. La première phase d'une épreuve écrite doit être consacrée :

- ☐ A à la lecture du sujet et à la construction du plan au brouillon
- ☐ B directement à la rédaction de l'introduction sur la copie
- ☐ C à la relecture des cours révisés la veille

2. Le temps de rédaction de chaque partie doit suivre :

- ☐ A la préférence personnelle pour tel ou tel sujet
- ☐ B le poids de la partie dans le barème
- ☐ C l'ordre dans lequel les idées viennent à l'esprit

3. La relecture stratégique en fin d'épreuve consiste à :

- ☐ A relire l'intégralité de la copie au hasard
- ☐ B ne pas relire pour gagner du temps de rédaction
- ☐ C cibler quelques points précis (cohérence, fautes récurrentes, consigne)

4. Un hors-sujet se produit quand :

- ☐ A la réponse ne traite pas la question réellement posée
- ☐ B la copie contient des fautes d'orthographe
- ☐ C le plan comporte plus de deux parties

5. Reformuler la consigne dans l'introduction sert à :

- ☐ A allonger artificiellement la copie
- ☐ B vérifier que le plan répond bien à la question posée
- ☐ C remplacer la nécessité d'un plan détaillé

6. Face à une partie du barème qu'on ne sait pas traiter entièrement, il vaut mieux :

- ☐ A la laisser totalement vide
- ☐ B esquisser une réponse partielle plutôt que de ne rien écrire
- ☐ C consacrer tout le temps restant à une seule autre partie

7. Le plan détaillé se construit :

- ☐ A après avoir rédigé l'introduction
- ☐ B en même temps que la rédaction, partie par partie
- ☐ C au brouillon, avant toute rédaction sur la copie

8. Le brouillon, dans une épreuve écrite, sert principalement à :

- ☐ A être noté au même titre que la copie
- ☐ B élaborer le plan et les idées avant la rédaction finale
- ☐ C remplacer la copie si le temps manque

9. Une épreuve où le temps a été mal réparti se reconnaît souvent à :

- ☐ A une dernière partie bâclée et aucune relecture
- ☐ B un plan détaillé rédigé au brouillon
- ☐ C une introduction qui reformule la consigne

10. Sur une épreuve de 4 heures, la phase de plan et de lecture du sujet représente en général :

- ☐ A environ 15 à 20 % du temps total
- ☐ B la quasi-totalité du temps disponible
- ☐ C un temps négligeable, à peine quelques minutes

**12**

En 30 secondes — ta carte de dernière révision

découpe-la et garde-la dans ta trousse — révision de veille de contrôle !

- Découpe le temps d'épreuve en 3 phases fixes : plan au brouillon, rédaction proportionnelle au barème, relecture stratégique.
- Un plan détaillé construit avant la rédaction évite le hors-sujet et les réorganisations coûteuses en temps.
- Une réponse partielle vaut toujours mieux qu'une partie du barème laissée totalement vide.

PLAN DE RÉVISION ESPACÉE — relis la carte et refais le QCM : ☐ J+1 ☐ J+3 ☐ J+7 ☐ J+14



QCM en ligne

VA PLUS LOIN — TESTE-TOI SUR CETTE NOTION

 Scanne le QR code (ou clique dessus) : le QCM chronométré de cette notion, note immédiate, chaque erreur expliquée. Gratuit, sans inscription.

 Pour t'entraîner — QCM en nombre, évaluations, explications détaillées, analyse de tes points faibles — l'abonnement Réussito (sans engagement) : via le QR code ou sur reussito.fr/abo

 Débloque toutes les fiches de Terminale : via le QR code ou sur reussito.fr/terminale



L'élève travaille sans les solutions sous les yeux ; vous corrigez ensemble avec ces pages. Chaque réponse est justifiée : pas besoin de connaître le cours.

Correction des exercices

Exercice 1. Vérifie ton découpage du temps : la phase de plan représente-t-elle bien 15 à 20 % du total ? Chaque partie de rédaction respecte-t-elle la proportion du barème, ou une partie a-t-elle débordé sur les autres ?

Exercice 2. Vérifie ton plan détaillé : la reformulation de la consigne correspond-elle exactement à la question posée ? Chaque grande partie répond-elle à cette reformulation, ou une idée s'écarte-t-elle du sujet ?

Réponses du QCM — expliquées une par une

- 1 → A** Un plan construit avant la rédaction évite la désorganisation et le hors-sujet en cours d'écriture. *Piège : Rédiger sans plan ou relire ses cours pendant l'épreuve ne prépare pas la structure de la réponse.*
- 2 → B** Le barème indique la valeur réelle de chaque partie : le temps doit s'y ajuster, pas au goût personnel. *Piège : Suivre sa préférence ou l'ordre spontané des idées risque de déséquilibrer le temps par rapport aux points en jeu.*
- 3 → C** Une relecture ciblée sur des points précis corrige plus efficacement qu'une relecture intégrale non organisée. *Piège : Relire au hasard ou ne pas relire du tout laissent passer les erreurs les plus fréquentes et les plus coûteuses.*
- 4 → A** Le hors-sujet porte sur l'écart entre la réponse et la consigne, indépendamment de la qualité de la langue ou du nombre de parties. *Piège : Fautes d'orthographe et nombre de parties relèvent d'autres critères, sans lien direct avec le hors-sujet.*
- 5 → B** Si la reformulation ne peut pas résumer la question, c'est le signe que le plan s'écarte du sujet. *Piège : Allonger la copie ou se passer d'un plan ignore la fonction réelle de la reformulation.*
- 6 → B** Une réponse incomplète rapporte presque toujours plus de points qu'une copie blanche sur cette partie. *Piège : Laisser une partie vide ou tout reporter sur une autre revient à renoncer à des points accessibles.*
- 7 → C** Construire le plan avant d'écrire évite les réorganisations en cours de rédaction, coûteuses en temps. *Piège : Le construire après l'introduction ou en parallèle de la rédaction expose à des incohérences de structure.*
- 8 → B** Le brouillon est un support de travail provisoire, distinct de la copie qui seule est évaluée. *Piège : Le brouillon n'est ni noté ni recevable comme copie finale, même en cas de manque de temps.*
- 9 → A** Le déséquilibre du temps se traduit typiquement par une fin d'épreuve précipitée, sans marge pour relire. *Piège : Un plan détaillé et une introduction qui reformule la consigne sont au contraire les signes d'une bonne préparation.*
- 10 → A** Cette proportion laisse assez de temps pour construire un plan solide sans empiéter sur la rédaction. *Piège : Consacrer presque tout le temps au plan, ou au contraire quelques minutes seulement, déséquilibre l'épreuve.*