



MÉTHODO · 6E

PRIORITÉ P1

Réussir son entrée en 6e

nouvelles habitudes du collège

🎯 À LA FIN DE CETTE FICHE, TU SAURAS...

- ✓ Se repérer dans les salles et les lieux utiles du collège
- ✓ Savoir à qui demander de l'aide selon la situation
- ✓ Utiliser une heure de permanence pour avancer seul

TON PARCOURS DE RÉVISION — coche chaque partie une fois révisée !

- | | |
|---|---|
| ☐ 1 · Les mots à connaître | ☐ 8 · La carte mentale |
| ☐ 2 · Les actions qui marchent | ☐ 9 · Trouve l'erreur |
| ☐ 3 · Méthode A | ☐ 10 · Exercices type Brevet |
| ☐ 4 · Méthode B | ☐ 11 · QCM chrono (5 min) |
| ☐ 5 · Exemple type Brevet | ☐ 12 · Ta carte « 30 secondes » |
| ☐ 6 · Les pièges à éviter | ☐ ∞ Corrections (pour les parents) |
| ☐ 7 · Tips pour t'en souvenir | |

👤 LE COIN DES PARENTS — pas besoin de connaître le cours, tout est justifié.

1. Les premières semaines de 6e demandent de nouvelles habitudes : votre présence rassure, sans besoin de connaître le collège.
2. Demandez-lui chaque soir ce qu'il a découvert de nouveau au collège : une salle, un lieu, une habitude.
3. Signe à surveiller : un refus de demander de l'aide, ou une angoisse qui dure au-delà des premières semaines.

1 Les mots à connaître *surligne ceux que tu confonds !*

Emploi du temps — le tableau qui indique tes matières et tes salles, jour par jour.

CDI — la bibliothèque du collège, avec des livres et des ordinateurs, ouverte à certains moments.

Vie scolaire — le bureau où travaillent les surveillants, à qui parler en cas de problème.

Professeur principal — le professeur qui suit ta classe toute l'année, en plus de sa matière.

Permanence — une salle surveillée où tu travailles seul, pendant une heure sans professeur.

Repère — une habitude fixe qui aide à se sentir à l'aise dans un nouvel endroit.

Autonomie — le fait de faire les choses seul, sans qu'un adulte ne le rappelle à chaque fois.

Infirmierie — le lieu du collège où aller en cas de blessure ou de malaise.

2 Les actions qui marchent *chacun avec son exemple*

1 Repère chaque salle de cours dans le collège, dès la première semaine.

exemple → la salle de sciences, retrouvée sans se tromper, encore.

2 Adresse-toi à ton professeur principal si un problème te concerne toute l'année.

exemple → une question sur ton emploi du temps, posée au professeur principal.

3 Va au CDI pour trouver un livre ou travailler au calme.

exemple → emprunter un roman pour la lecture du mois.

4 Va à la vie scolaire si tu as un problème et qu'aucun professeur n'est présent.

exemple → un objet perdu, signalé à la vie scolaire.

5 En heure de permanence, avance seul sur tes devoirs, sans professeur pour te le rappeler.

exemple → relire une leçon pendant une heure de permanence libre.

6 Accepte de te tromper au début : de nouvelles habitudes prennent du temps.

exemple → se perdre une fois dans les couloirs, la première semaine, sans que ce soit grave.

3 Méthode A — Se repérer dans le collège en une semaine

Exemple suivi : les premiers jours de 6e.

Étape 1 Regarde ton emploi du temps chaque matin, avant de partir.

Étape 2 Repère, salle par salle, où se trouve chaque cours de la journée.

Étape 3 Note les endroits utiles : CDI, vie scolaire, infirmerie.

Étape 4 Demande à un adulte du collège si tu ne retrouves pas une salle.

4 Méthode B — Travailler seul en heure de permanence

Exemple suivi : une heure de permanence libre, sans devoir précis.

Étape 1 Sors ton agenda et regarde ce qu'il reste à faire.

Étape 2 Choisis un devoir ou une leçon à revoir, même sans obligation.

Étape 3 Range ton travail avant la sonnerie, pour repartir avec ton cartable prêt.

5 Exemple type Brevet — rédigé pas à pas

Le premier jour de 6e, avec un emploi du temps comportant cinq salles différentes et une heure de permanence l'après-midi.

Étape 1 — Le matin, l'emploi du temps est regardé avant de partir, pour repérer les salles de la journée.

Étape 2 — **Entre deux cours, une salle n'est pas retrouvée :** un adulte du collège est interrogé pour indiquer le chemin.

Étape 3 — À midi, un livre est emprunté au CDI pour la lecture du mois.

Étape 4 — L'après-midi, l'heure de permanence est utilisée pour avancer sur un devoir de mathématiques.

Conclusion : Chaque lieu du collège trouve sa place au fil de la journée, sans que se tromper une fois ne pose de problème.

6 Les pièges à éviter *les erreurs classiques en contrôle...*

X Ne jamais demander d'aide à un adulte du collège, même perdu dans les couloirs.

X Rester sans rien faire pendant une heure de permanence.

X Ne pas s'adresser au professeur principal pour une question qui dure toute l'année.

X Croire qu'il faut tout réussir dès la première semaine, sans droit à l'erreur.

7 Tips — pour t'en souvenir

Regarde ton emploi du temps chaque matin pour anticiper tes salles de cours.

N'hésite pas à demander à un adulte du collège si tu ne retrouves pas une salle.

En heure de permanence, choisis toujours un vrai devoir à faire.

8 La carte mentale *dessiner, c'est mémoriser !*

Dessine le plan simplifié du collège avec les salles de ta journée, le CDI et la vie scolaire. Trace le trajet entre chaque salle avec une flèche.



ta carte mentale, de mémoire...

9 À toi de jouer — trouve l'erreur

Léa raconte : « Le premier jour, je me suis perdue en cherchant une salle. Comme j'avais peur de déranger, je n'ai demandé à personne et j'ai fini par rater le début du cours. Ensuite, pendant l'heure de permanence, je n'ai rien fait, en attendant que ça passe. »

→ cherche l'erreur avant de lire la réponse !

L'erreur : Léa ne demande pas d'aide alors qu'elle est perdue, et elle n'utilise pas son heure de permanence pour avancer sur un devoir. Ne pas demander d'aide à un adulte du collège fait perdre du temps inutilement. La première semaine, se tromper est normal. Une heure de permanence sert à avancer seul sur ses devoirs, pas à attendre sans rien faire. Le bon réflexe : demander à un adulte en cas de besoin, et toujours choisir un devoir précis en permanence.

10 Exercices type Brevet *corrections en fin de fiche ✂*

Exercice 1. Dessine le plan des salles où tu as cours cette semaine, avec le trajet entre chacune.

Exercice 2. Écris ce que tu ferais en heure de permanence libre cette semaine, avec un devoir précis choisi.

Une seule bonne réponse par question, sans calculatrice — entraînement épreuve d'automatismes du Brevet 2026.

1. Le professeur principal est utile pour :

- ☐ A une question sur toute l'année scolaire
- ☐ B corriger un seul exercice de maths
- ☐ C surveiller la permanence

2. Le CDI est surtout un endroit pour :

- ☐ A jouer pendant la récréation
- ☐ B trouver un livre ou travailler au calme
- ☐ C manger le midi

3. En cas de problème sans professeur présent, il faut aller :

- ☐ A à la vie scolaire
- ☐ B au CDI
- ☐ C dans une salle de cours vide

4. Une heure de permanence sert à :

- ☐ A ne rien faire du tout
- ☐ B attendre le professeur suivant sans bouger
- ☐ C avancer seul sur ses devoirs

5. Se perdre une fois dans les couloirs la première semaine est :

- ☐ A grave et à éviter absolument
- ☐ B normal, une nouvelle habitude prend du temps
- ☐ C impossible dans un collège

6. Pour se repérer dans le collège, il vaut mieux :

- ☐ A regarder son emploi du temps et repérer chaque salle
- ☐ B attendre de connaître le collège par hasard
- ☐ C ne jamais regarder son emploi du temps

7. Si tu ne retrouves pas une salle de cours, il faut :

- ☐ A rester dans le couloir sans bouger
- ☐ B rentrer chez toi
- ☐ C demander à un adulte du collège

8. L'autonomie, en heure de permanence, signifie surtout :

- ☐ A attendre qu'un adulte dise quoi faire
- ☐ B avancer seul sur un devoir, sans qu'on te le rappelle
- ☐ C ne rien faire tant que personne ne surveille

9. Ne jamais demander d'aide, même perdu dans les couloirs, est un piège car :

- ☐ A cela aide à devenir autonome plus vite
- ☐ B cela n'a aucune conséquence
- ☐ C cela peut faire perdre du temps inutilement

10. Réussir son entrée en 6e, c'est surtout :

- ☐ A se repérer petit à petit, en acceptant de se tromper au début
- ☐ B tout réussir parfaitement dès la première semaine
- ☐ C refuser toute nouvelle habitude

**12**

En 30 secondes — ta carte de dernière révision

découpe-la et garde-la dans ta trousse — révision de veille de contrôle !

- Repère tes salles de cours grâce à ton emploi du temps.
- Utilise le CDI et la vie scolaire quand tu en as besoin.
- Accepte de te tromper au début : une nouvelle habitude prend du temps.

PLAN DE RÉVISION ESPACÉE — relis la carte et refais le QCM : ☐ J+1 ☐ J+3 ☐ J+7 ☐ J+14



QCM en ligne

VA PLUS LOIN — TESTE-TOI SUR CETTE NOTION

 Scanne le QR code (ou clique dessus) : le QCM chronométré de cette notion, note immédiate, chaque erreur expliquée. Gratuit, sans inscription.

 Pour t'entraîner — QCM en nombre, évaluations, explications détaillées, analyse de tes points faibles — l'abonnement Réussito (sans engagement) : via le QR code ou sur reussito.fr/abo

 Débloque toutes les fiches de 6e : via le QR code ou sur reussito.fr/6e



L'élève travaille sans les solutions sous les yeux ; vous corrigez ensemble avec ces pages. Chaque réponse est justifiée : pas besoin de connaître le cours.

Correction des exercices

Exercice 1. Vérifie ton plan : as-tu bien repéré CDI, vie scolaire et infirmerie ?

Exercice 2. Vérifie ta réponse sur la permanence : as-tu choisi un vrai devoir ou une leçon à revoir ?

Réponses du QCM — expliquées une par une

- 1 → A** Le professeur principal suit la classe toute l'année, pas une seule matière. *Piège : Corriger un exercice ou surveiller la permanence ne sont pas son rôle principal.*
- 2 → B** Le CDI propose des livres et un espace calme pour travailler. *Piège : Jouer ou manger ne sont pas les usages prévus du CDI.*
- 3 → A** La vie scolaire est là pour aider en cas de problème. *Piège : Le CDI ou une salle vide ne remplacent pas l'aide de la vie scolaire.*
- 4 → C** La permanence est un moment pour travailler seul, sans professeur. *Piège : Ne rien faire ou seulement attendre gaspille ce temps de travail possible.*
- 5 → B** De nouvelles habitudes demandent du temps, se tromper au début est normal. *Piège : Croire que c'est grave ou impossible ignore l'apprentissage normal des nouvelles habitudes.*
- 6 → A** Regarder son emploi du temps aide à anticiper chaque salle de cours. *Piège : Attendre le hasard ou ignorer l'emploi du temps retarde le repérage.*
- 7 → C** Demander à un adulte permet de retrouver rapidement son chemin. *Piège : Rester immobile ou rentrer chez soi n'aide pas à trouver la salle.*
- 8 → B** L'autonomie, c'est faire les choses seul, sans qu'un adulte ne le rappelle à chaque fois, comme avancer sur un devoir en permanence. *Piège : Attendre qu'on te dise quoi faire, ou ne rien faire sans surveillance, contredit l'autonomie, qui consiste justement à agir seul.*
- 9 → C** Ne pas demander d'aide en cas de besoin fait perdre du temps sans raison. *Piège : Croire que cela aide à l'autonomie ou n'a aucune conséquence ignore la perte de temps réelle.*
- 10 → A** L'entrée en 6e demande du temps : se repérer progressivement, sans exiger la perfection immédiate. *Piège : Exiger la perfection immédiate ou refuser les nouvelles habitudes ne correspond pas à une entrée réussie.*